

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 7 月 1 日 (15 : 30 ~ 16 : 30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 日高 大竹 花島 辻内 神保 上園

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?		1	5		6
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	4	1		6
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	1	4	1		6
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?		3	3		6

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
楽しく過ごしていただく為に、情報共有を図り、会議等でレクや外出を含めた話し合いを行い、実行に移せるよう環境を整えることができている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
ご本人の気持ちとご家族の意向にズレがあり、ご本人の意向がくみ取れない時がある。 1 日の職員人数に限りがあり、職員がサービスの性質上、同一時間に集まることが少ないのできちんとした情報共有が取れていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
始めは少ない情報だけなので、日々のコミュニケーションの中で小さなことでも日誌等に記載し多職種会議 (看護師・管理栄養士・計画作成担当者・介護職) にて話し合い、ご利用者さんのニーズに沿ったケアを行っていきます。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 8 月 13 日 (17:00~18:00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 日高・大竹・花島・江川・菅野・辻内

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		6			6
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	5			6
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	5			6
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		3	2	1	6

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること ご利用者様の情報の共有を会議等で伝えているまた、本人や家族の希望や要望を聞き在宅生活が継続できるように支援にあたる事ができている。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 会話の中での細かい情報の伝達が行われていないことがあり、日誌や支援経過など記載されていないこともある
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 日誌や連絡帳の活用をおこない細かな内容まで記入するようにしていく
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 8 月 13 日 (17:00~18:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 日高・大竹・花島・江川・菅野・辻内

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		4	2		6
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	1	3	2		6
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?		1	4	1	6
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?		1	4	1	6
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	1	5			6

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 少人数の事業所ということもあり、個別にコミュニケーションがとりやすく、家族との連絡体制も重視しておこなっています。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 業務の引き継ぎがスムーズにいかないこともあり、自宅での生活を理解しきれない時がある。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
自宅での生活がどのようにしているのか、訪問時送迎時などに会話の中から聞けるように努力する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 9 月 7 日 (16 : 30 ~ 17 : 30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 日高・大竹・花島・江川・菅野・辻内

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		5	1		6
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		6			6
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		4	2		6
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		2	4		6

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
通いや訪問時、ご家族やご本人からお話しを聞くことができている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
民生委員など地域の方々の協力や関わりは個々の利用者さんによって差があり全体的に満遍なく地域資源の活用ができている状態とはなっていない。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
元気クラブなどの地域サークルへの参加機会の確保や地域行事にも積極的に参加していくとともに、地域拠点として活動内容がわかるように展示会などを実施し地域との関わりがもっていけるように支援する

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 9 月 7 日 (16 : 30～17 : 30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 日高・大竹・花島・江川・菅野・辻内

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		4	2		6
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?		6			6
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?		4	2		6
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?		6			6

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 ご利用者さんの体調や状態など日々把握して急なサービス変更や本体看護師への連絡をおこない指示を仰ぐなど適切に対応しています

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 急な変更内容等において職員間での情報共有が出来ていないことがある。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
 職員一人ひとりが連絡ノート記載・日誌の確認を確実に日々おこなっていく

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 10 月 30 日 (17 : 30~18 : 30)

6. 連携・協働

メンバー 日高・大竹・花島・江川・菅野・辻内

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？		2	3	1	6
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？		2	3	1	6
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	2	4			6
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		2	3	1	6

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 事業所の多職種(計画作成・看護師・介護・管理栄養士)等で毎月実施し連携を図るとともに必要に応じてその他の関係機関とも話し合いを実施している。 自治会イベントや地域の活動に参加し交流を図っている。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 登録者以外の方々訪れていただくことが少ない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) エコキャップやベルマークなどを集めて学校や幼稚園などに訪問に行き交流の機会を確保していくと共に手芸教室など地域の方々が集えるような活動を行っていく
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 10 月 30 日 (17 : 30～18 : 30)

7. 運営

メンバー 日高・大竹・花島・江川・菅野・辻内

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?		2	3	1	6
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?		6			6
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		4	2		6
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		4	2		6

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
ご利用者及びご家族、地域の方々からの苦情やご意見は「ご意見シート」を活用して把握し、即時対応を行っている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
事業所のあり方について職員として上手くまとめて話すことが出来ていない	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
「発言する」ことにのみならず、「発言しない」ということにも責任を持って行動しながらも事業所のあり方について責任を持って意見を言うことができるようになる。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 10 月 30 日 (17 : 30~18 : 30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 日高・大竹・花島・江川・菅野・辻内

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	1	3	2		6
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか		3	1	2	6
③	地域連絡会に参加していますか		2		4	6
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか		2	4		6

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>職場内研修について中堅職員・新人職員・全職員対象などレベルに応じての研修を法人が実施されており参加しスキルアップに努めている。</p> <p>施設外研修については参加職員が伝達研修として研修資料と内容を他の職員へ報告している。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>地域連絡会など時間帯等もあり一定の職員以外は参加が難しい</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p>地域連絡会や各種研修など個々のスキルアップの機会と捉え情報をもったら個々でも参加していく</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 10 月 30 日 (17 : 30～18 : 30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 日高・大竹・花島・江川・菅野・辻内

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	6				6
②	虐待は行われていない	6				6
③	プライバシーが守られている	1	5			6
④	必要な方に成年後見制度を活用している		2	2	2	6
⑤	適正な個人情報の管理ができています		6			6

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 身体拘束・虐待についての必要な研修を実施、職員一同行わないことを宣言し実行している。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 成年後見制度については必要と思われる方には提案しているが本人の意向等もあり全てに活用が出来ていない。 プライバシーについて、環境整備(ハード面)事業所平米面積において限られているので電話の位置などの見直ししていく必要があることには気づいているができていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 適切な環境整備の実施(事業所内の配置等)を定期的に見直し適切な環境にしていく
---------------	---

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	社会福祉法人 翠耀会	代表者	理事長 津川 恵美子
事業所名	小規模多機能型居宅介護サテライトグリーンビル勝田台	管理者	日高 和枝

法人・事業所の特徴	社会福祉法人翠耀会は3つの理念「お年寄りの笑顔を大切に」 2、「地域福祉のハイオニアたれ」 3、「学ぶ姿勢を大切に」に基づき、これまでと変わらない地域での生活を、安心して送ることができるよう、ご本人・ご家族の思いに寄り添ってまいります。
-----------	--

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	0人	1人	2人	0人	1人	1人	0人	2人	1人	8人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取り組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認			事業所内の様子がわかりにくい職員が感じている課題（会議の報告）なども聞けるといい	ブログでの活動掲載 マシヨンの掲示版へ活動掲示 会議の内容などを運営推進会議でおこなっていい ドアに季節感を取り入れた飾り付けをおこなっていい
B. 事業所のしつらえ・環境			サテライト玄関が無機質で検討しては入りにくい 密室の感じがしてしまう	認知症症状がある方も地域での生活を支えていけるように自治会や民生委員の方々にも地域社会であって欲しい取り組みなど提案して 共助の関係を築くとともに又社会福祉協議会の支会への参加の実施 緊急の協力などできる限り事業所として協力できるようにしていく
C. 事業所と地域のかかわり			サテライトが地域での開わりについてどう考えているのか知りたい（具体的に）	
D. 地域に向いて本人の暮らしを支える取り組み			例 鍵を失くし、近所に預かってもらうことも限界があり、家族が来るまで一時的に預かるなどの緊急の協力は可能なのか？	事業所として高齢化社会において自治会等の抱えている問題等について共に考えていきたいと考えているので会議で提案していただき会議の活用していい
E. 運営推進会議を活かした取り組み			事業所として地域に何をしたいのか？何を望むのか？を明確にしていただけると話し合ひしやすいのでは？	
F. 事業所の防災・災害対策			実際の地震や災害時はパニックとなることや予想できるので訓練をうきちんとして本番にいかせるようにしていくことが必要では？	統括防火管理との共働してテーパーを設定して訓練等の実施をおこなっていい